

**Appel à projets 2020**

**« Prévention pour un vieillissement actif et en bonne santé**

**des seniors en risque de fragilité »**

**DEMANDE DE SUBVENTION**

**AXE 2 – RECHERCHES OPERATIONNELLES**

**Liste des pièces à fournir – page 9**

La demande de subvention complétée et les pièces à joindre sont à déposer en version électronique :

Pour les départements de l’Ouest (09, 12, 31, 32, 46, 65, 81, 82) sur : [appelaprojets@carsat-mp.fr](mailto:appelaprojets@carsat-mp.fr)

Pour les départements de l’Est (11, 30, 34, 48, 66) sur : <https://pasi.carsat-lr.fr>

**Avant le 17 avril 2020**

**STRUCTURE PORTEUSE DU PROJET**:

**INTITULÉ DU PROJET :**

**MONTANT DE LA SUBVENTION SOLLICITEE :**

Une réunion d’appui méthodologique aux projets de recherche opérationnelle sera organisée en présence d’experts de l’association Innover pour Réussir son Vieillissement.

Cette réunion est fixée au :

**Mardi 24 mars 2020 de 9H à 11H**

à la Carsat Languedoc-Roussillon – Salle du Conseil d’Administration

29 Cours Gambetta - Montpellier

**Présentation de la structure :**

Nom de la structure :

Adresse :

Code Postal       Ville :

Site Internet :       Courriel :       Téléphone :

Statut :  public  privé non lucratif  privé lucratif

N° SIRET :

**Représentant légal :**

**Qualité :**

Nom :       Prénom :

Téléphone :       Courriel :

**Personne chargée du dossier au sein de la structure :**

**Qualité :**

Nom :       Prénom :

Téléphone :       Courriel :

**Vocation générale de la structure :**

**La structure a-t-elle une compétence géographique ?**

Nationale  Régionale  Départementale  Locale

**Avez-vous déjà été financé dans le cadre de l’appel à projets ?**

Oui  non

**Si oui, depuis quelle date et pour quelle prestation ou quel type de projet ?**

**Objet de la structure et description des activités principales :**

**Public cible :**

**Moyens humains de la structure**

**Nombre de bénévoles :**

**Nombre total de salariés permanents :****Equivalent temps plein :**

**Partenaires opérationnels de la structure et rôles de ces partenaires :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BUDGET PREVISIONNEL DE LA STRUCTURE** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Dépenses** | **Montant en euros** | **%** | **Recettes** | **Montant en euros** | **%** |
| **60 - Achats Total** |  |  | **70 - Ventes de produits et prestations de service Total** |  |  |
| **602 divers achats** |  |  |  | | |
| **606 eau - gaz - électricité** |  |  |
| **61 - Services extérieurs Total** |  |  | **74 - Subventions Total** |  |  |
| **613 location (local, salle, matériel …)** |  |  | Appel à projets Interrégime & ARS |  |  |
| **615 entretien et réparations** |  |  |  |  |  |
| **616 assurance** |  |  | **CFPPA** |  |  |
| **617 formation** |  |  | **État** |  |  |
| **618 documentation** |  |  | **Région** |  |  |
|  |  |  | **Département** |  |  |
| **62 - Autres services extérieurs Total** |  |  | **Communes** |  |  |
| **622 honoraires** |  |  | **Collectivités publiques** |  |  |
| **623 information, publicité** |  |  | **Entreprises publiques** |  |  |
| **625 déplacements, missions, réceptions** |  |  | **Entreprises et organismes privés** |  |  |
| **626 téléphone, frais postaux** |  |  | **Autres (à préciser)** |  |  |
| **628 divers prestations extérieures** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **63 - Impôts et taxes** |  |  | **75 - Produits de gestion courante Total** |  |  |
| **64 - Charges de personnel** |  |  | **Cotisations des adhérents** |  |  |
| **641 rémunération du personnel** |  |  | **Dons** |  |  |
| **647 charges sociales** |  |  | **Autres** |  |  |
| **65 - Autres charges de gestion courante** |  |  |  |  |  |
| **66 - Charges financières** |  |  | **76 - Produits financiers** |  |  |
| **67 - Charges exceptionnelles** |  |  | **77 - Produits exceptionnels** |  |  |
| **68 - Dotations aux amortissements** |  |  | **78 - Reprise sur amortissements et provisions** |  |  |
| **Résultat de l'exercice : excédent** |  |  | **Résultat de l'exercice : perte** |  |  |
| **Total des charges** |  | **100** | **Total des produits** |  | **100** |
| **Personnel bénévole** |  |  | **Bénévolat** |  |  |

**Présentation de la recherche ou expérimentation sur la fragilité**

**Intitulé de la recherche/expérimentation :**

**S’agit-il d’une première demande pour le projet, d’un renouvellement ou d’un complément ?**

1ère demande  Renouvellement  Complément

**Résumé de la recherche/expérimentation (MAXIMUM 15 LIGNES) :**

**Composition de l’équipe sur le sujet :** Expériences, publication, diffusion, soutien de structures de recherches, réseaux

**Ressources humaines et ressources techniques/technologiques permettant l’atteinte des objectifs définis :**

**Présentation du projet (MAXIMUM 2 PAGES) :**

* Contexte scientifique et contexte local dans lequel il s’inscrit :

* Objectif(s) : objectifs général et objectifs secondaires :

* Description du projet :

* Méthodologies d’évaluation diagnostiques des profils ?? :

* Méthodologies d’évaluation des effets de la recherche : mise en évidence des effets des interventions sur les capacités des publics :

* Méthodologie d’intervention : programmation/planification et application des actions :

**Territoire d’intervention / publics ciblés (citer et expliciter ces choix) :**

**Calendrier de la réalisation :**

**Résultats attendus et livrables :**

**Eventuels partenaires, scientifiques et de terrain (institutions, associations, etc.) :**

Date : Signature du représentant légal et tampon de la structure :