

Formulaire de demande d'aide financière pour la mise en place d'actions collectives

de lien social 2023

Vous vous apprêtez à déposer une demande d'aide financière AXE 2 pour la réalisation d'un projet d'atelier(s) Autonomie numérique. Sur l'axe 2, seuls deux parcours sont possibles : - Parcours initial = 1 projet - Parcours d'approfondissement = 1 projet

Attention!

Si vous comptez dans votre projet, proposer différents parcours (initial+approfondissement), nous vous demandons de nous l'indiquer clairement.

Nous vous invitons à compléter votre dossier en ligne avant le 21 Avril 2023, date de clôture de l'appel à projets Carsat Midi-Pyrénées. Pour vous aider, le cahier des charges est disponible sur le site de la Carsat Midi-Pyrénées sur la page dédiée à l'appel à projets 2023. Pensez à enregistrer régulièrement vos données saisies en cliquant sur le bouton "Enregistrer" en haut à droite. Il vous sera alors demandé de créer vos identifiants (nom et mot de passe - sans accent, ni espace, ni caractère spécial) qui vous seront indispensables pour toute connexion ultérieure pour la poursuite de la saisie. Un courriel vous sera alors adressé instantanément comprenant le lien qui vous permettra de revenir sur votre dossier de candidature en cours de saisie. Vous pourrez ainsi reprendre la saisie de votre demande d'aide financière à partir du courriel reçu précédemment en cliquant sur le lien, puis sur le bouton "Charger un questionnaire non terminé". Vous avez ainsi la possibilité d'y revenir autant de fois que nécessaire. Attention : durant la saisie, veillez à ne pas cliquer sur le bouton "Sortir et effacer les données" car l'ensemble de vos saisies serait supprimé (pour quitter l'outil de saisie, utiliser la croix de votre navigateur internet). Lorsque vous aurez finalisé votre saisie, avant de quitter votre session, pensez à cliquer sur le bouton "Enregistrer". En cliquant, sur "imprimer les réponses (Enregistrez votre sondage au préalable)", vous aurez la possibilité de conserver les éléments enregistrés sur votre poste informatique et/ou de les imprimer. Nous vous invitons à préparer les pièces suivantes: -Documents qui vont vous être demandés en cours de saisie: - Dans le cas où vous avez obtenu un soutien de la part de la Carsat en 2022, bilan final ou à défaut bilan intermédiaire du projet.

- Couverture territoriale (document téléchargeable joint en cours de saisie)
 - Budget prévisionnel (document téléchargeable joint en cours de saisie)

⁻Documents qui vont vous être demandés en fin de saisie (liste ci-dessous en fonction du statut de votre structure):



Partie A: Identification de la structure			
A1.	Nom de la structure		
A2.	Siret		
A3.	Statut Association Etablissement public, collectivité locale et territoriale Société anonyme, entreprise à but lucratif Travailleur indépendant		
A4.	Avez-vous déjà été financé dans le cadre de l'appel à projets CARSAT MP ? Oui Non		
A5.	En quelle(s) année(s) et pour quel(s) type(s) de projet(s)		
A6.	Joindre le bilan final du dernier projet financé par la CARSAT ou à défaut le bilan intermédiaire :		
A7.	Adresse de la structure: n° et nom de la rue		



A8.	Adresse de la structure: code postal	
A9.	Adresse de la structure: Commune	
A10.	Représentant légal: NOM Prénom	
A11.	Représentant légal: fonction	
A12.	Représentant légal: adresse e-mail	
A13.	Personne en charge du suivi du projet: NOM Prénom	
A14.	Personne en charge du suivi du dossier: Fonction	
A15.	Personne en charge du suivi du projet: n° de téléphone	
	Saisie sans espace ni caractères spéciaux (format 0000000000)
A16.	Personne en charge du suivi du projet: adresse e-mail	



Partie B: Projet			
B1.	Intitulé du projet		
B2.	Descriptif du projet. (Etapes du projet, contenu des séances de l'atelier).		
В3.	A partir de quel constat local ou expérience vécue, pouvez-vous assurer que votre projet répond à un besoin sur le territoire ciblé?		
B4.	Avez-vous déjà postulé à l'appel à projets CARSAT sur la thématique du numérique? Oui Non		
B5.	Si oui, votre projet était afférent à quel axe : Autonomie numérique (Axe 2) Premiers pas vers le digital (Axe 1) Axe 1 et 2		
B6.	Envisagez-vous de candidater à l'appel à projets CARSAT sur l'axe 2 dédié à l'Autonomie numérique sur : Parcours initial (8 modules socles) Parcours d'approfondissement (4 modules socles + 1 module spécifique)		



B7.	Votre projet s'inscrit-il dans une démarche éco responsable?	
	Oui	
	Non	
B8.	Si oui, veuillez expliciter les actions que vous mettez en place pour la sensibilisation des participants au développement durable :	
	Matériels reconditionnés	
	Covoiturage	
	Sobriété numérique	
Part	ie C: Public	
C1.	Quelle tranche d'âge prévoyez-vous de cibler?	
	De 60 à 70 ans	
	De 71 à 80 ans	
	81 ans et plus	
C2.	Quel public prevoyez-vous de mobiliser sur cette action ?	
	Aidants exclusivement	
	Jeunes retraités exclusivement	
	Tous retraités	
C3.	Ques(s) partenaire(s) allez-vous solliciter pour vous aider à mobiliser le public cible de votre projet ?	
	CCAS	
	CLIC	
	Point info seniors	
	France services	
	Services d'aides à domicile	
	Association du 3ème âge/ Club des aînés	
	Maison de santé/ Professionnels de santé	
	Autres	



C4.	Si autres, veuillez expliciter :	
C5.	Nombre total de participants attendus	
C6.	Date prévisionnelle de démarrage du (ou des) atelier(s) de votre projet	
C7. Combien d'ateliers prévoit votre projet? (1 atelier se compose de plusieurs séances au cours desquelles se réunit un même groupe de personnes)		
C8.	Sur quel(s) territoire(s) prévoyez-vous de développer le (ou les) atelier(s) de votre projet? (avant de poursuivre,veuillez joindre <u>obligatoirement</u> le fichier ci-joint. Couverture Territoriale	
C9.	Si Toulouse est la commune sélectionnée, merci de bien vouloir indiquer le (ou les) quartier(s) ciblé(s) :	
	Capitole /St-Georges /Dupuy	
	Carmes /St-Michel /Le Busca	
	Arènes /Patte-d'oie /Fer à Cheval /Fontaine Lestang	
	Minimes /Sept-Deniers /Ponts-Jumeaux	
	Matabiau /Chalets	
	Raisin /Negreneys	
	Jolimont /Roseraie /Argoulets /Soupetard	
	Côte Pavée /Limayrac	
	Le Palays /Montaudran /La Terrasse	
	Ile du Ramier /Pech-David /Rangueil	
	Croix de Pierre	



	St-Simon /Les Capelles /Basso-Cambo		
	St-Martin-du-Touch /Purpan		
	Lalande /Ginestous /La Salade		
	Croix-Daurade /Borderouge /Les Izards /Trois Cocus /Barrière de Paris		
	Papus /Tabar /Bordelongue /La Fourguette /La Faourette /Bagatelle /La Cépière		
	Mirail /Reynerie /Bellefontaine		
C10.	Votre projet prévoit-il du lien intergénérationnel (pour rappel: Le public senior doit représenter à minima 50 % de l'effectif des participants)?		
	Oui		
	Non		
C11.	Comment allez-vous favoriser le lien intergénérationnel (rappel : Le		
	public senior doit représenter à minima 50% des participants).		
David's David			
Dont	do De O di		
Part	ie D: Option accompagnement Passeport Prévention		
Part	Prévoyez-vous un accompagnement individuel sur 6 mois au terme de		
	Prévoyez-vous un accompagnement individuel sur 6 mois au terme de l'atelier collectif des personnes repérées les plus fragiles via le		
	Prévoyez-vous un accompagnement individuel sur 6 mois au terme de		
	Prévoyez-vous un accompagnement individuel sur 6 mois au terme de l'atelier collectif des personnes repérées les plus fragiles via le passeport prévention? (cf. cahier des charges).		
	Prévoyez-vous un accompagnement individuel sur 6 mois au terme de l'atelier collectif des personnes repérées les plus fragiles via le passeport prévention? (cf. cahier des charges). Oui		
D1.	Prévoyez-vous un accompagnement individuel sur 6 mois au terme de l'atelier collectif des personnes repérées les plus fragiles via le passeport prévention? (cf. cahier des charges). Oui Non		
D1.	Prévoyez-vous un accompagnement individuel sur 6 mois au terme de l'atelier collectif des personnes repérées les plus fragiles via le passeport prévention? (cf. cahier des charges). Oui Non Combien de personnes prévoyez-vous d'accompagner via le dispositif		
D1.	Prévoyez-vous un accompagnement individuel sur 6 mois au terme de l'atelier collectif des personnes repérées les plus fragiles via le passeport prévention? (cf. cahier des charges). Oui Non Combien de personnes prévoyez-vous d'accompagner via le dispositif Passeport Prévention? Quelle est la qualification de la personne en charge des		
D1.	Prévoyez-vous un accompagnement individuel sur 6 mois au terme de l'atelier collectif des personnes repérées les plus fragiles via le passeport prévention? (cf. cahier des charges). Oui Non Combien de personnes prévoyez-vous d'accompagner via le dispositif Passeport Prévention?		
D1.	Prévoyez-vous un accompagnement individuel sur 6 mois au terme de l'atelier collectif des personnes repérées les plus fragiles via le passeport prévention? (cf. cahier des charges). Oui Non Combien de personnes prévoyez-vous d'accompagner via le dispositif Passeport Prévention? Quelle est la qualification de la personne en charge des		
D1.	Prévoyez-vous un accompagnement individuel sur 6 mois au terme de l'atelier collectif des personnes repérées les plus fragiles via le passeport prévention? (cf. cahier des charges). Oui Non Combien de personnes prévoyez-vous d'accompagner via le dispositif Passeport Prévention? Quelle est la qualification de la personne en charge des		
D1.	Prévoyez-vous un accompagnement individuel sur 6 mois au terme de l'atelier collectif des personnes repérées les plus fragiles via le passeport prévention? (cf. cahier des charges). Oui Non Combien de personnes prévoyez-vous d'accompagner via le dispositif Passeport Prévention? Quelle est la qualification de la personne en charge des		
D1.	Prévoyez-vous un accompagnement individuel sur 6 mois au terme de l'atelier collectif des personnes repérées les plus fragiles via le passeport prévention? (cf. cahier des charges). Oui Non Combien de personnes prévoyez-vous d'accompagner via le dispositif Passeport Prévention? Quelle est la qualification de la personne en charge des		



Part	tie E: Mise en oeuvre du projet	
E1.	Partenaires opérationnels (hors financiers assoc disposition d'une salle	:iés au projet)Mise à
	Les partenaires	
	Rôle dans le projet	
E2.	Partenaires opérationnels (hors financiers assoc ou transport à la demande	ciés au projet)Minibus
	Les partenaires	
	Rôle dans le projet	
E3.	Partenaires opérationnels (hors financiers assoc projet)Connexion internet	ciés au
	Les partenaires	
	Rôle dans le projet	
E4.	Partenaires opérationnels (hors financiers associonvivialité	:iés au projet)Budget
	Les partenaires	
	Rôle dans le projet	
E5.	Partenaires opérationnels (hors financiers associatériel	:iés au projet)Prêt de
	Les partenaires	
	Rôle dans le projet	
E6.	Partenaires opérationnels (hors financiers assoc projet)Communication	iés au
	Les partenaires	
	Rôle dans le projet	
E7.	Dans un contexte sanitaire particulier, quels am prévu pour assurer la continuité des ateliers?	énagements avez-vous
		ontinuité de l'action en distanciel
	C	Suspendre et reporter l'action
E8.	Combien de moyens humains mobilisés?Salarié	s/professionnels
	Nombre	



	<u> </u>	
	Formation/Qualification	
E9.	Combien de moyens humains mobilisés?Service	e civique
	Nombre	
	Formation/Qualification	
E10.	Combien de moyens humains mobilisés?Bénéve	oles
_	Nombre	
	Formation/Qualification	
E11.	Quels sont les moyens matériels et outils de con pour promouvoir votre projet ?	nmunication utilisés
	pour promouvour voute projet.	Affichage
		Flyers
		Presse locale/Bulletin municipal
		Site internet
		Réseaux sociaux
		Autres
E12.	Si autres, veuillez expliciter :	
E13.	Votre projet prend-il en compte les problématic mobilité/transport des personnes. Prévoyez-vou répondre?	
		Oui
		Non
E14.	Veuillez expliciter :	



E15.	Quels sont les points forts de votre projet? (3 à 4 arguments de		
	réponses maximum)		
E16.	Vers quelle(s) structure(s) allez-vous orienter les participants au terme de l'atelier? (France services, médiathèque, CCAS, acteurs locaux)		
Part	ie F: Financement du projet		
F1.	Quel est le coût total du projet		
F2.	Quel est le montant de la subvention CARSAT demandée?		
F3.	Votre projet prévoit-il de faire appel à d'autres organismes cofinanceurs?		
	Oui		
	Non _		
F4.	Avant de poursuivre, <u>veuillez nous joindre obligatoirement le budget</u>		
	<u>prévisionnel détaillé, daté et signé de votre projet</u> . Budget prévisionnel du projet.		
Part	ie G: Liste des pièces justificatives à fournir		
G1.	Vous êtes :		
	Association		
	Etablissement public, collectivité locale et territoriale		
	Société anonyme, entreprise à but lucratif		
	Travailleur indépendant		



G2. Liste des documents:

- Extrait de déclaration au Journal Officiel (JO)
- Statuts ou règlement intérieur
- Composition du conseil, du bureau
- Rapport d'activité 2020
- Attestation d'assurance couvrant les activités proposées
- Si la demande n'est pas signée par le représentant légal de la structure, délégation de signature
- Document comptable de l'exercice 2020 (bilan, compte de résultat)

G3. Liste des documents à fournir :

- PV de délibération de l'instance politique
- Si la demande n'est pas signée par le représentant légal de la structure, délégation de signature

G4. Liste des documents à fournir :

- Extrait KBIS
- Inscription au répertoire SIRENE
- Statuts ou règlement intérieur
- Si la demande n'est pas signée par le représentant légal de la structure, délégation de signature
- Document comptable de l'exercice 2020 (bilan, compte de résultat)

G5. Liste des documents à fournir :

- Extrait KBIS ou inscription au répertoire SIRENE
- Déclaration d'enregistrement à l'URSSAF
- Si la demande n'est pas signée par le représentant légal de la structure, délégation de signature
- Document comptable de l'exercice 2020 (bilan, compte de résultat)



Partie H: Etre informé des futurs Appels à Projets de la CARSAT	
H1. Si vous souhaitez être informé(e) de la publication des appels à projets à venir de la Carsat Midi-Pyrénées, cochez la case ci-dessous: J'accepte que mes coordonnées (adresse e-mail) soient utilisées par la Carsat Midi-Pyrénées pour l'envoi d'information sur la publication des appels à projets à venir. Les données collectées seront destinées exclusivement aux agents de l'organisme en charge de ces missions. Elles seront conservées dans la limite de 5 ans à compter de la réception de votre dossier. Conformément au droit à l'information, d'accès, de rectification, à l'effacement) Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vosdonnées, vous disposez de droits sur vos données personnelles (un droit à l'information, d'accès, de rectification, à l'effacement) Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vosdonnées, vous pouvez contacter la déléguée à la protection des données (DPO) par courrier à l'adresse suivante : DPO - CARSAT Midi-Pyrénées - 2 rue Georges Vivent - 31065 Toulouse CEDEX 09.	
Nous vous remercions de cet envoi. La notification de décision vous parve email courant Juillet suite à la délibération de la Comission d'Action Sar Sociale de la Carsat-Midi-Pyrénées. Le Pôle des aides collectives du servi sociale se tient à votre disposition par mail : appelaprojets@carsat-mp.fr toute l'actualité de la Carsat sur www.carsat-mp.fr Afin de conserver un ed votre dossier de candidature, nous vous invitons avant de quitter cett cliquer sur le lien ci-dessous "imprimer vos réponses". Cela vous perretélécharger le dossier et ainsi de pouvoir l'imprimer et/ou l'enregist	nitaire et ce Action Retrouvez exemplaire e page, à net de